



## **EDITAL Nº 244/2022-PRORH**

A Pró-Reitora de Recursos Humanos da Universidade Estadual do Norte do Paraná (UENP), Profª. Dra. Maria José Quina Galdino, no uso de suas atribuições legais e regimentais, torna público a abertura de **TESTE SELETIVO PARA ESTAGIÁRIO** da Universidade Estadual do Norte do Paraná, nas condições a seguir especificadas:

### **1 INSCRIÇÕES**

**1.1** As inscrições ocorrerão no período de **02 a 07 de dezembro de 2022**, na **Reitoria da Universidade Estadual do Norte do Paraná** – Av. Getúlio Vargas, 850, **das 8h00 às 16h30**.

**1.2** É vedada a inscrição em mais de um setor.

**1.3** O pedido de inscrição poderá ser feito pessoalmente pelo candidato ou por procurador legalmente constituído (procuração com firma reconhecida).

**1.4** Para realizar a inscrição, o candidato deverá preencher a Ficha de Inscrição (Anexo II) e anexar os seguintes documentos:

**a)** Fotocópia do documento de identidade e do CPF;

**b)** Declaração que não é bolsista e nem possui vínculo empregatício – Anexo IV.

**c)** Comprovante de cadastro na Central de Estágio do Estado do Paraná.

**1.5** Em hipótese alguma será admitida a juntada de documentos após o protocolo de inscrição.

**1.6** O candidato não poderá estar cumprindo dependência em disciplinas regulares do curso em que estiver matriculado.

**1.7** Durante o período que estiver estagiando na UENP, o estagiário não poderá ser bolsista, nem possuir vínculo empregatício.

**1.8** O candidato não pode ter realizado 02 (dois) anos de estágio não obrigatório pela Central de Estágio do Estado do Paraná.

**1.9** O candidato deve ter no mínimo 16 anos – completos – na data de aceite da vaga.

**1.10** Em caso da Ficha de Inscrição e/ou Declaração que não é bolsista e nem possui vínculo empregatício estarem sem assinatura o candidato terá sua inscrição indeferida.

**1.11** Em caso de falta de indicação do setor pretendido ou preenchimento com setor distinto aos constantes neste edital o candidato terá sua inscrição indeferida.

**1.12** O edital de homologação das inscrições será publicado em **07 de dezembro de 2022 após as 17h**.

### **2 VAGAS**

**2.1** As vagas são previstas no Anexo III deste Edital.

### **3 REMUNERAÇÃO**

**3.1** Nível Superior – R\$ 7,67 a hora estagiada.

**3.2** Nível Médio Subsequente – R\$ 5,96 a hora estagiada.

**3.3** A contratação dos aprovados somente será efetivada após verificada as disponibilidades financeiras e orçamentárias da Universidade.

### **4 SISTEMA DE AVALIAÇÃO**

**4.1** Entrevista (EN) de caráter classificatório, com valor de 0,0 a 10,0.

**4.2** O horário da entrevista será determinado em edital específico.



**4.3** O candidato que não comparecer no horário indicado no edital específico para a entrevista será desclassificado do Teste Seletivo.

## **5 REALIZAÇÃO DA ENTREVISTA**

**5.1** A entrevista será realizada, presencialmente, no dia **08 de dezembro de 2022**, sendo o horário e local definidos em edital específico.

## **6 CLASSIFICAÇÃO E RESULTADO**

**6.1** O resultado será publicado em **08 de dezembro de 2022 após 15h**.

**6.2** Os candidatos serão classificados em ordem decrescente conforme nota obtida na entrevista.

**6.3** Em caso de empate será dada preferência para aquele que tiver maior idade.

## **7 CONTRATAÇÃO**

**7.1** O candidato aprovado será convocado em edital específico.

**7.2** No ato do aceite da vaga o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

a) Cópia do RG e CPF;

b) Comprovante de matrícula atualizada;

c) Conta Corrente ativa no Banco do Brasil;

d) 1 (uma) foto 3x4.

e) Comprovante de cadastro na Central de Estágio do Estado do Paraná.

**7.3** A Instituição de Ensino do candidato deve estar com convênio ativo junto à Central de Estágio do Estado do Paraná.

## **8 DISPOSIÇÕES FINAIS**

**8.1** A Instituição de Ensino do candidato deve estar com convênio ativo junto à Central de Estágio do Estado do Paraná.

**8.2** O presente Teste Seletivo será válido por 1 (um) ano, prorrogável por igual período a partir da data da publicação do resultado final.

**8.3** Todas as publicações referentes a este Processo Seletivo ocorrerão no site [www.uenp.edu.br](http://www.uenp.edu.br) sendo responsabilidade do candidato acompanhar as publicações.

Jacarezinho (PR), 02 de dezembro de 2022.

*Assinado no original*

Profa. Dra. Maria José Quina Galdino  
**Pró-Reitora de Recursos Humanos**



## ANEXO I

### CRONOGRAMA

ATIVIDADE	DATAS
Inscrições	02 a 07/12/2022
Homologação das Inscrições e Local da Entrevista	07/12/2022 após as 17h
Entrevista	08/12/2022
Resultado Final	08/12/2022 após 15h
Convocação dos aprovados para contratação	A partir de 08/12/2022



## ANEXO II

### FICHA DE INSCRIÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_  
Brasileiro (a), \_\_\_\_\_ (estado civil), Portador do RG nº \_\_\_\_\_ UF  
\_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ residente e domiciliado (a) à  
\_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ em  
\_\_\_\_\_ UF \_\_\_\_\_ CEP \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_,  
com telefone para contato: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ e e-mail:  
\_\_\_\_\_, Matriculado no curso  
\_\_\_\_\_/ Ano \_\_\_\_\_ na Instituição de  
Ensino \_\_\_\_\_, no turno  
\_\_\_\_\_ (matutino/vespertino/noturno) tendo em vista Abertura  
de teste seletivo para estagiário da Clínica de Fisioterapia do Centro de Ciências da Saúde do  
Campus de Jacarezinho, conforme Edital nº 244/2022 PRORH, venho, pelo presente instru-  
mento, **REQUERER** inscrição no referido Processo Seletivo, no setor  
\_\_\_\_\_, juntando a documentação necessária  
e declarando que conheço e submeto-me a todas as condições previstas no Edital que regula-  
menta o Processo Seletivo.

Jacarezinho (PR) \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

PROTOCOLO: \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_

RECEBIDO POR: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Candidato**



### ANEXO III

### DAS VAGAS

<b>Setor</b>	<b>Clínica de Fisioterapia</b>
<b>Vagas</b>	02 vagas
<b>Horário das atividades</b>	12:00h às 18:00h; 17:00h às 23:00h.
<b>Requisitos</b>	Aluno matriculado em curso superior
<b>Atividades</b>	Zelar pelas instalações físicas e equipamentos da clínica; Auxiliar na organização física da clínica; Realizar o agendamento dos pacientes; Realizar o preenchimento dos formulários referentes aos atendimentos; Informar ao Diretor da Clínica as necessidades para o bom funcionamento do setor; Informar ao Diretor da Clínica questões administrativas pertinentes; Auxiliar o docente supervisor de estágio nas atividades administrativas.

<b>Setor</b>	<b>Parque Universitário - PROEC</b>
<b>Vagas</b>	01 vaga
<b>Horário das atividades</b>	13:00 às 17:00
<b>Requisitos</b>	Matrícula em curso de nível médio subsequente em Arte Dramática ou em Teatro
<b>Atividades</b>	Auxiliar na organização dos eventos dos eventos culturais a serem realizados no espaço. Contribuir com processo de divulgação comunicação e demandas do Parque da Cultura



## ANEXO IV

### DECLARAÇÃO

Declaro, para os devidos fins que eu, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, portador (a) do RG  
nº \_\_\_\_\_ SSP/ \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, não possuo nenhum  
vínculo empregatício com instituição pública ou privada e, também, outra fonte de rendimento.

Jacarezinho (PR), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022

***ASSINATURA DO DECLARANTE***