



## **Edital nº 020/2017 - Seleção de Estagiários Campus Luiz Meneghel**

O Assessor Técnico em Ensino, Pesquisa e Extensão CLM no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE**

Tornar pública a abertura de seleção para estagiários estudantes de Ensino Superior, nas condições abaixo:

### **1. DAS INSCRIÇÕES**

1.1 O período de inscrição para a seleção será de **22 a 26 de setembro de 2017**.

1.2 A inscrição será realizada, exclusivamente, através do site da Central de Estágio do Estado do Paraná (<http://www.centraldeestagio.pr.gov.br/>), através de cadastro do estudante e inscrição na vaga.

1.3 O candidato não pode ter realizado 02 (dois) anos de estágio não obrigatório pela Central de Estágio do Estado do Paraná;

### **2. DA SELEÇÃO**

2.1 A seleção dos candidatos será efetuada através de entrevista com os responsáveis pelos respectivos setores do *Campus Luiz Meneghel*.

2.2 A entrevista será realizada no dia **28 de setembro de 2017**, no *Campus Luiz Meneghel*, com local e horário a ser divulgado na homologação dos candidatos.

### **3. DA CONTRATAÇÃO**

3.1 Os candidatos aprovados serão convocados, em edital próprio, para apresentação dos documentos e assinatura do contrato devendo iniciar as atividades a partir do dia **02 de outubro de 2017**.

3.2 O contrato terá duração de 01 (um) ano podendo ser prorrogado uma única vez pelo mesmo período.

3.3 No momento da contratação, os candidatos aprovados deverão apresentar os seguintes documentos:

- a) Comprovante de matrícula;
- b) Comprovante de **Conta Corrente ou Universitária no Banco do Brasil**;
- c) Cópia do RG e CPF;
- d) Declaração de que não possui vínculo empregatício (Anexo I).

### **4. DA REMUNERAÇÃO**

4.1 O(A) estagiário(a) de Ensino Superior receberá uma bolsa no valor de R\$ 5,29 (Cinco reais e Vinte e Nove centavos) por hora.



## 5. DAS VAGAS

5.1 01 (uma) vaga para Ensino Superior, conforme quadro a seguir:

|                               |                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Setor</b>                  | <b>Mestrado Agronomia</b>                                                                                                                                                                            |
| <b>Vagas</b>                  | (01) Uma                                                                                                                                                                                             |
| <b>Horário das atividades</b> | 09h às 12h e 14h às 17h (podendo ser alterada de acordo com a necessidade do Setor)                                                                                                                  |
| <b>Requisitos</b>             | <b>Matriculado em Curso de Graduação em Sistemas de Informação.</b>                                                                                                                                  |
| <b>Atividades</b>             | 1. Elaboração de Planilhas;<br>2. Atendimento interno e externo;<br>3. Recebimento e tramitação de processos;<br>4. Alimentação de sistemas informatizados;<br>5. Demais atividades administrativas. |

5.2 01 (uma) vaga para Ensino Superior, conforme quadro a seguir:

|                               |                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Setor</b>                  | <b>Centro de Ciências Agrárias</b>                                                                                                                                                                                       |
| <b>Vagas</b>                  | (01) Uma                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Horário das atividades</b> | 09h às 12h e 14h às 17h (podendo ser alterada de acordo com a necessidade do Setor)                                                                                                                                      |
| <b>Requisitos</b>             | <b>Matriculado em Curso de Graduação em Sistemas de Informação.</b>                                                                                                                                                      |
| <b>Atividades</b>             | 1. Recebimento e tramitação de processos;<br>2. Atendimento telefônico e de alunos;<br>3. Alimentação de sistemas informatizados;<br>4. Elaboração de planilhas e relatórios;<br>5. Apoio de atividades administrativas. |

5.3 01 (uma) vaga para Ensino Superior, conforme quadro a seguir:

|                               |                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Setor</b>                  | <b>Laboratórios de Química / Solos e Central de Laboratórios</b>                                                                                                                                   |
| <b>Vagas</b>                  | (01) Uma                                                                                                                                                                                           |
| <b>Horário das atividades</b> | 09h às 12h e 14h às 17h (podendo ser alterada de acordo com a necessidade do Setor)                                                                                                                |
| <b>Requisitos</b>             | <b>Matriculado em Curso de Graduação em Ciências Biológicas ou Agronomia.</b>                                                                                                                      |
| <b>Atividades</b>             | 1. Limpeza e manutenção do laboratório;<br>2. Preparo de aulas prática de disciplinas;<br>3. Acompanhamento dos estagiários, bolsistas de PIBIC/PIBITI e TCCs;<br>4. Outras atividades correlatas; |

5.4 01 (uma) vaga para Ensino Superior, conforme quadro a seguir:

|                               |                                                                                     |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Setor</b>                  | <b>Laboratórios de Biologia e Biotecnologia</b>                                     |
| <b>Vagas</b>                  | (01) Uma                                                                            |
| <b>Horário das atividades</b> | 09h às 12h e 14h às 17h (podendo ser alterada de acordo com a necessidade do Setor) |
| <b>Requisitos</b>             | <b>Matriculado em Curso de Graduação em Ciências Biológicas ou Agronomia.</b>       |
| <b>Atividades</b>             | 1. Gestão do almoxarifado;<br>2. Gestão dos resíduos e da limpeza das vidrarias;    |



|  |                                                                                                                         |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 3. Preparo de soluções de Rotina;<br>4. Gestão do uso e manutenção dos equipamentos<br>5. Outras atividades correlatas; |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

- Em caso de dúvidas ou para mais informações entrar em contato através do e-mail [coordenacaoadm@uenp.edu.br](mailto:coordenacaoadm@uenp.edu.br).

PUBLIQUE-SE.

Bandeirantes (PR), 21 de setembro de 2017.

Vinícius Rodrigues Silva  
Assessor Técnico em Ensino, Pesquisa e Extensão



## **ANEXO I**

EDITAL Nº 020/2017

## **D E C L A R A Ç Ã O**

Eu, \_\_\_\_\_, portador (a) do RG nº \_\_\_\_\_ SSP/\_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, declaro, para os devidos fins, que não tenho nenhum vínculo empregatício com instituição pública ou privada e, também, e não possuo outra fonte de renda.

Bandeirantes (PR), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

---

Assinatura do declarante